

Mobiliteitsbureau

Fase	Werkwijze	
Kennismaking en intake	Gesprekken Verwerking (eventueel doorverwijzing bedrijfsarts) Bewustwording van noodzaak. Belangstelling	
Opstellen Mobiliteitsplan en zoekprofiel	Begeleiding, scholing, coaching, voortgang, afspraken. Gesprekken, ondersteunende hulpmiddelen. Willen, kunnen, zijn. <ul style="list-style-type: none"> • Wie ben ik? • Wat kan ik? • Wat wil ik? 	
Begeleidingstraject Uitvoering Mobiliteitsplan	Uitvoeren Mobiliteitsplan (wat, wanneer, hoe) Intensiteit van begeleiding	
Opgestelde zoekprofiel toetsen.	<i>Solliciteren een vak apart (20 uur)</i> <i>Onderscheidende brief/CV. Gespreksvaardigheid, Presentatie, Oefenen (acteur)</i>	
Starten eigen bedrijf	<i>Inbedrijf zijn DOEN (32 uren)</i> <i>Dromen richting geven</i> <i>Onderzoeken en ontwerpen</i> <i>Expliciete doelen en actieplan</i> <i>Nu kiezen en starten</i>	
Externe begeleiding	Op maat invullen afhankelijk van het mobiliteitsplan.	
Tussen evaluatie	Proces en product evaluatie Einde traject of verlenging mobiliteitstraject Aanpassen Mobiliteitsplan	
Verlenging Begeleidingstraject	Uitvoering aangepast Mobiliteitsplan	
Eind evaluatie	Proces en product evaluatie	

Traject	Duur	Resultaat	Prijs
Kennismaking/intake	1 uur		Geen kosten
Voortraject	8 uur	Mobiliteitsplan	Geen kosten
Begeleidingstraject	X uur	Voldoende begeleiding gedurende het mobiliteitstraject	Geen kosten
Sollicitatietraining	20 uur	Certificaat	Geen kosten
Social Media	Training in ontwikkeling		Externe kosten voor rekening medewerker (mobiliteitsbudget)
In bedrijf zijn DOEN	32 uur		Externe kosten voor rekening medewerker (mobiliteitsbudget)
Externe begeleiding	Op maat		Afhankelijk van begeleidingsvorm. Meerkosten voor rekening van de medewerker (mobiliteitsbudget)

